

DRK-Kreisverband Schmalkalden e. V.

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

Der DRK-Kreisverband Schmalkalden e.V. ist ein regional arbeitender Wohlfahrtsverband und eine mitwirkende Hilfsorganisation.

Zur Verstärkung unseres engagierten Teams suchen wir für unsere Buchhaltung ab dem 01.09.2023 einen kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit.

Wir bieten:

- + Eine tarifliche Vergütung einschließlich betrieblicher Altersvorsorge (nach der Probezeit)
- + Einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- + Ein anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet
- + Ein modernes und dynamisches Arbeitsumfeld
- + Eine individuelle und begleitete Einarbeitung

Ihre Aufgaben

- + Erfassen und Verbuchen von Ein- und Ausgangsrechnungen
- + Vorbereitung des Zahlungsverkehrs
- + Mitarbeiterverwaltung und allgemeine organisatorische Tätigkeiten
- + Stammdatenpflege und Offene Posten - Verwaltung
- + Mitwirkung bei Monats- sowie Jahresabschlussarbeiten
- + Anfertigung statistischer Auswertungen

Ihr Profil:

- + Identifikation mit den Grundsätzen des Roten Kreuzes
- + Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- + Berufserfahrung in der Buchhaltung wünschenswert (gerne mit DATEV)
- + Sicherer Umgang mit MS Office und cloudbasierten Abrechnungsprogrammen
- + Kosten- und Verantwortungsbewusstsein
- + Verschwiegenheit sowie eine eigenständige Arbeitsweise

Für Rückfragen steht Ihnen **Frau Heidrun Otto**

Tel.: 03683 6967-14 gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte an:

DRK-Kreisverband Schmalkalden e.V.

Frau Heidrun Otto

Wilhelm-Külz-Straße 17

98574 Schmalkalden

oder per Mail an: fibu@drk-schmalkalden.de